# Risicoanalyse laboratorium wetenschappen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Aandachtspunten** | **Bevindingen** | **🗹** |
|  | **OMGEVING** |  |  |
|  | **LOKAAL** |  |  |
| 1 | Lokaal | * Voldoende groot voor het aantal leerlingen
* Hoogte minstens 2.5m, ruimte van 10m3/pp, vrije oppervlakte van 2m2/pp (KB AP)
* Voldoende kapstokken
* Voldoende opslagruimte (kaften, kasten, rekken, …) en makkelijk bereikbaar
* Indeling lokaal: schrijftafels, labotafels, ….
 |  |
| 2 | Doorgang in het lokaal  | * Voldoende breed
* Vrij van hindernissen (voorwerpen, boekentassen, …)
* Toegang tot werkzone: makkelijk, voldoende breed
 |  |
| 3 | Wanden Vloeren (KB AP) | * Rustgevende kleur
* Vloeren: in goede staat; vast, stabiel en slipvrij (KB AP)
* (voll.) glazen wanden afgeschermd of vervaardigd uit aangepast veiligheidsmateriaal + gemarkeerd (KB AP)
 |  |
| 4 | Ramen | * In goede staat
* Kunnen veilig geopend, gesloten en vastgezet (KB AP)
 |  |
| 5 | Onderhoud (KB AP) | * Lokalen goed en regelmatig onderhouden (KB AP)
* Reiniging van tafels, vloeren, kasten
 |  |
| 6 | Orde en netheid | * Lokaal aangenaam
* Nette en ordelijke indruk
 |  |
|  | **LABO - WERKPLAATS** |  |  |
| 7 | Experimenteertafel (labo, werktafel)  Waar_electriciteit | * Goed geordend, geen belemmering (voorwerpen, boekentassen, kledij…)
* Werktafel in chemisch inerte, brandvrije stof
* Tafelhoogte voor staand practicumwerk is ca. 92 cm
* Tafelhoogte voor zittend/staand practicumwerk is ca. 77 cm, blad voorzien van een opstaande rand of een gootje
* Niet vast gemonteerde tafels zijn voldoende stabiel
 |  |
| 8 | Afzuigkast/ trekkast / zuurkast | * Aangepast, voldoende in aantal en plaats
* Functioneel en in goede staat
* Niet belemmerd door producten of materiaal vreemd aan het werk
* Duidelijke omschrijving van de uit te voeren handelingen onder de afzuigkappen in de practicumhandleidingen (*werken met giftige stoffen, vluchtige stoffen, geconcentreerde zuren en basen, zeer reactieve stoffen of combinaties van stoffen*)
* Zuurkast wordt niet gebruikt als opslag voor zuren en andere chemicaliën
* Ramen van veiligheidsglas of gelijkwaardig materiaal
* Luchtspleet van 3-5 cm in laagste stand
* Stopcontacten en bedieningsorganen voor gas, water… bevinden zich buiten zuurkast
* Valbeveiliging van het scherm
* Periodieke controle, vervangen van de filter
 |  |
|  | **BRANDVEILIGHEID** |  |  |
| 9 | Uitgangen   | * 2 onafhankelijk uitgangen
* Deuren openen in de richting van de evacuatie
* Nooduitgang vrij, niet afgesloten, niet geblokkeerd, goed zichtbaar
* Deuren op vluchtwegen passend gemarkeerd, van binnenuit te openen zonder speciale hulp (KB AP)
 |  |
| 10 | Brandwerende deuren | * Aanwezig en voorzien van merkteken
* Niet belemmerd, afgesloten of automatisch sluitingssysteem
 |  |
| 11 | EvacuatieRichtlijnen en oefening | * Evacuatierichtlijnen geafficheerd (Art. 52.12)- noodplan met de namen van de te verwittigen personen- evacuatieplan met verzamelpunt
* Richtlijnen door iedereen gekend en gerespecteerd
* Lokaal kan veilig en snel verlaten worden
* Evacuatieoefeningen worden periodiek georganiseerd
* Gangen en doorgangen zijn vrij (Art. 52.5.9)
 |  |
| 12 | BlusmiddelenBB_branddeken  | * Minstens één brandblusapparaat: goed gelegen, aangeduid, zichtbaar en vlot toegankelijk
* Brandblusapparaten aangepast aan de risico’s van het labo (CO2, poedervorm of schuim)
* Periodieke controle
* Blusdeken: op goed zichtbare en bereikbare plaats, aangeduid
* Emmer zand: makkelijk bereikbaar in geval van omvallen producten
* Signalisatie blusmiddelen
 |  |
| 13 | Gebruik kleine blusmiddelen | * Leerkracht opgeleid gebruik kleine blusmiddelen
 |  |
| 14 | Alarmsysteem | * Duidelijk hoorbaar
* Waarschuwings- en alarmsysteem > 50 WN of versch verdiepen van gebouw (52.10.1)
* Brandmeldknop vlakbij, goed aangeduid (pictogrammen) en makkelijk bereikbaar
 |  |
|  | **VERLICHTING** |  |  |
| 15 | Verlichting | * Voldoende daglicht, indien niet dan voldoende kunstlicht (KB AP)
* Lokaal behoorlijk verlicht (min. 300 lux voor klaslokaal, 500 lux voor laboratoria) (RL FOD, CGP)
* Aangepast aan de uit te voeren taken: niet te sterk, noch te zwak: voldoende om details waar te nemen maar ook niet te overvloedig
* Verlichting van het bord: indien bestaande: makkelijk leesbaar van alle plaatsen
* Geen schaduwinval op het werk
 |  |
| 16 | Geen weerkaatsing of verblinding | * Op de tafels, werkbladen, ramen, beeldschermen,…
* Bij invallend zonlicht: ramen voorzien van zonnewering
* Geen overmatige zonnestraling op arbeidsplaats (KB AP)
 |  |
| 17 | Verlichtingsarmaturen | * Afdekking op alle tl-lampen
* Proper, regelmatig gereinigd
* Defecte lampen of tl-buizen worden zo snel mogelijk vervangen
 |  |
| 18 | Veiligheidsverlichting  | * Voldoende noodverlichting bij uitvallen kunstlicht (KB AP)
* Veiligheidsverlichting boven alle uitgangen (BW)
 |  |
|  | **LUCHTVERVERSING** |  |  |
| 19 | Luchtverversing | * Natuurlijk/luchtverversingsinstallatie
* Voldoende (KB CA), geen verspreiding van verontreinigende stoffen in de lokalen
* Ventilatie door openen van de ramen
* Ventilatieroosters in deur(en) naar de gang
* Min. 30 m3 lucht/u/WN (KB AP)
* Geen tocht langs ramen en deuren
 |  |
| 20 | Ventilatiesysteem | * Frisse lucht, aangenaam en geurloos, gelijkmatig verspreid, geen hinder door temperatuurschommelingen, tocht, lawaai, trillingen (KB AP)
* Regelmatig onderhoud door bevoegd persoon (KB AP)
 |  |
| 21 | Luchthygiëne | * Geen zwammen, schimmels op de vloeren, muren, plafonds
 |  |
|  | **THERMISCHE OMGEVINGSFACTOREN**  |  |
| 22 | Temperatuur  | * Niet te warm, noch te koud, geen te grote temperatuurschommelingen
* Geen overmatige zonnestraling (KB AP)
 |  |
| 23 | Luchtvochtigheid  | * Niet te droog, noch te vochtig
 |  |
|  | **LAWAAI** |  |  |
| 24 | Akoestiek | * Elke leerling kan de leerkracht verstaan
* Poten van stoelen en tafels zijn voorzien van rubber
* Geen geluiden die hinder, afleiding, nervositeit, moeheid veroorzaken
 |  |
| 25 | Toestellen of lawaaierige installaties | * Goed onderhouden, ingekapseld
* Zo ver mogelijk verwijderd van de werkposten
 |  |
|  | **UITRUSTING** (KB CA) |  |  |
|  | **MATERIAAL, MEUBILAIR, TOESTELLEN** |  |
| 26 | Materiaal: toestellen, handgereedschap en machines | * Aangepast (KB CA) en in goede staat
* Voldoende in aantal, volgens leerplanvoorschriften
* Geen voorwerpen, onderdelen die kunnen kwetsen
* Niet te zwaar, niet belemmerd, geen trillingen
* Lijst van toestellen en machines met corresponderende gebruiksaanwijzingen en veiligheidsinstructies
 |  |
| 27 | Labomateriaal | * Pipetteerballon, spatels, lepels, knijptangen, …
* Aangepast en beschikbaar in voldoende aantal
* Resistent tegen de gebruikte producten
 |  |
| 28 | Glaswerk  | * Voldoende in aantal, volgens leerplanvoorschriften
* Geordend, opberging in kasten
* Makkelijk bereikbaar en in goede staat
* Verwijderen gebroken glaswerk
* Vermelden inhoud (stof, verdunning, …) en eventuele gevaren (KB CA)
 |  |
| 29 | Meubilair en klein materiaal | * Stoel voor leerkracht in hoogte verstelbaar
* Voldoende tafels, stoelen, krukjes voor het aantal leerlingen
* Aangepast aan fysieke grootte van leerlingen
* Muurbord goed geplaatst t.o.v. de ramen, hoogte…, in hoogte verstelbaar, geen lichtreflectie of schittering
* Papierwaren, didactisch materiaal… bevredigend, voldoende voorraad
* Oppervlakte voor affichering is voldoende (toebehoren voor het vasthechten buiten het bereik van de leerlingen)
* Voldoende opslagplaats voor labomateriaal, glaswerk, …
 |  |
| 30 | Onderhoud materiaal (KB AP) | * Materiaal gereinigd en geordend volgens de noden op plaatsen die makkelijk bereikbaar zijn rondom de plaatsen waar ze worden gebruikt
* Verwijderd in geval van problemen (beschadigde draden, scheuren, algemene slijtage, gebroken glaswerk …)
* Zelf, technische dienst, …
 |  |
|  | **MULTIMEDIA** |  |  |
| 31 | Computer, laptop, beamer, digitaal bord | * Voldoende in aantal
* Kwaliteit, in goede staat en performant
* Beschikbaar voor leerkracht en/of leerlingen
* Projectie via scherm zichtbaar voor iedereen in lokaal
 |  |
| 32 | Technische assistentie | * Snel en efficiënt in geval van problemen
 |  |
|  | **ELEKTRISCHE RISICO’S** |  |  |
| 33 | Elektrische installatieWaar_electriciteit | * Elektrische apparatuur conform AREI
* Verdeelkast in lokaal of nabijheid
* Aangeduid met pictogram
* Gemakkelijk bereikbaar maar op slot
* Draden, kabels, aardgeleiding, bescherming…
 |  |
| 34 | Waar_electriciteitUitrusting van de werkplekken | * Stroomvoorziening: door vast aangebrachte stroompunten en niet met verdeelstekkers of verlengsnoeren: voldoende aantal stopcontacten
* Stopcontacten tafels: 220V (beveiligd – aardgeleiding) makkelijk bereikbaar, spanningsloos als ze niet gebruikt worden
* Plaats van de stopcontacten is aangepast aan het gebruik van het labo/werkplaats
* Correct gebruik (verdeelstekkers en geen dominostekkers)
* Wandcontactdozen, stekkers, verdeeldozen en snoeren in goede staat (geen blootliggende draden…)
* Stroomvoorziening labo en/of werkplekken kan centraal van op één punt uitgeschakeld worden (noodstop per labo of werktafel)
* Noodstop: gekend, aangeduid en makkelijk bereikbaar
 |  |
| 35 | Bedrading | * In goede staat, geen losliggende draden
* Verwijderd van doorgangen
* Indien onvermijdbaar, worden de kabels beschermd om te voorkomen dat ze beschadigd worden of dat er personen over vallen
 |  |
| 36 | Elektrische apparaten | * Aangepaste zekeringen, dubbele isolatie of stopcontacten met aardgeleiding
* Voedingskabel goed geïsoleerd
* In goede staat
 |  |
|  | **RISICO’S BIJ GEBRUIK VAN GAS** |  |
| 37 | Gastoevoer | * Via aardgas
* Ventiel gastoevoer: leerkracht kan door één hoofdventiel dat makkelijk bereikbaar en beveiligd is, de gastoevoer uitschakelen indien niet in gebruik
* Signalisatie hoofdventiel
* Jaarlijks nazicht en onderhoud van de installatie
* Leidingen aangeduid in geel (Art. 315)
* Via individuele gasflessen
* Beperkt tot een strikt minimum
* Gasflessen opgeborgen buiten het gebouw, rechtopstaand en zo weinig mogelijk (Art. 52.6.3)
* Berging afsluitbaar voor onbevoegden
* Leidingen en gaskranen zijn aangepast
* Beveiligd tegen omvallen door ketting, beugels… (Art. 359/E)
 |  |
| 38 | Gaskranen | * Type veiligheidskranen: kranen moeten worden ingedrukt of opgelicht om te kunnen openen
* Aan demonstratietafel, gastoevoer onafhankelijk van overige tafels
* Aan leerlingentafels
 |  |
| 39 | Bunsenbranders en leidingen | * Flexibele slangen en klemringen in goede staat
* Slangen naar branders geschikt voor gebruikte gas,
* Leidingen voorzien van klemringen aan beide uiteinden (Art. 315)
* Periodiek controle en onderhoud
 |  |
| 40 | Afsluiten gastoevoer  | * Centrale afsluiting gastoevoer mogelijk
* Hoofdkraan afsluiten na de les
 |  |
| 41 | Risico’s van brandwonden | * Verwijderen van warmtebronnen zonder toezicht
* Leerlingen werken enkel onder toezicht
* Geen ontvlambare stoffen of recipiënten met ontvlambare stoffen in nabijheid van vuurhaard of warmtebron (ARAB 52.8.5)
 |  |
|  | **BESCHERMINGSMIDDELEN** |  |  |
| 42 | De collectieve beschermingsmiddelen (KB CA)Douche oogsproei  | * Afzuiging of voldoende ventilatie
* Nooddouche: goed geplaatst, aangeduid en in goede staat (KB CA)
* Oogspoelfontein of oogwasfles: goed geplaatst, aangeduid en in goede staat (KB CA)
* Regelmatig nazicht en onderhoud
* Neutraliseringmiddelen en adsorbentia (KB CA)
 |  |
| 43 | De persoonlijke beschermingsmiddelen (KB CA)Verpl_veilpak Verpl_bril Verpl_veilhandsch 3005_front | * Voldoende laboschorten beschikbaar
* Leerlingen dragen steeds/meestal laboschort bij practicumwerk
* Voldoende veiligheidsbrillen (wegspringende deeltjes) beschikbaar
* Leerlingen dragen steeds/meestal veiligheidsbril bij practicumwerk
* Voldoende wegwerphandschoenen beschikbaar
* Leerlingen dragen steeds/meestal wegwerphandschoenen bij practicumwerk
* Aangepaste handschoenen voor het manipuleren van chemische producten
* Isolerende handschoenen/grijptangen voor het manipuleren van koude of warme voorwerpen
* Mondmaskers
* Algemeen: aangepast, beschikbaar, gebruikt, geordend…
 |  |
|  | **EERSTE HULP** |  |  |
| 44 | EHBO-materiaalEhbo | * EHBO-koffer: aanwezig, aangeduid, goed uitgerust, aangepast en makkelijk bereikbaar
* Periodiek nazicht, aanvulling EHBO-materiaal
* Voldoende voor snijwonden, brandwonden
 |  |
| 45 | Nijverheidshelper | * Nijverheidshelper gekend, naam vermeld in EHBO-koffer
* Leerkracht kennis van eerste hulp
 |  |
| 46 | Registratie ongevallen | * Registratie/melding van ongevallen (AO en leerlingenongevallen)
* Analyse van ongevallen
 |  |
|  | **TELEFOON**  |  |  |
| 47 | Noodtelefoon telefoonGR | * Aanwezig in lokaal/nabijheid van lokaal
* Binnenlijn met … en/of buitenlijn
 |  |
|  | **PRODUCT** |  |  |
|  | **AANKOOPPROCEDURE** |  |  |
| 48 | Aankoopprocedure | * Gekend en gerespecteerd
* Individueel of via vakgroep
* Overleg met PA
 |  |
|  | **GEVAARLIJKE PRODUCTEN** |  |  |
| 49 | Chemische risico’s | * Identiteit en plaats, risico’s gekend (KB CA)
* Explosieve stoffen
* Giftige of zeer giftige stoffen
* Corrosieve stoffen
* Ontvlambare en licht ontvlambare stoffen
* Oxiderende stoffen
* Schadelijke en irriterende stoffen
* Milieugevaarlijke stoffen
* Langetermijngezondheidsgevaarlijke stoffen (CMR)
* HCN, (an)organische cyaanverbindinen aangeduid met (zeer) giftig mogen slechts gebruikt worden na kennisgeving aan Medische Arbeidsinspectie (KB CA)
 |  |
| 50 | Inventarisatie | * Up-to-date inventaris van de producten
* Aard van de producten, gevarensymbolen, H- en P-zinnen
 |  |
| 51 | Veiligheidsinformatiebladen | * Documentatie betreffende de aanwezige risico’s (veiligheidsfiches, werkplekinstructiekaarten)
* Beschikbaar en toegankelijk (KB CA)
 |  |
|  | **PREVENTIE CHEMISCHE RISICO’S** |  |
| 52 | Etikettering  | * Alle recipiënten voorzien van etiket volgens CLP: inhoud, gevaren, symbolen, P- en H-zinnen (CLP)
* Leerlingen beschikken over materiaal voor etikettering van persoonlijke recipiënten (markering, etiketten…)
* Glaswerk: vermelding inhoud en eventuele gevaren (KB CA)
 |  |
| 53 | Verpakking | * In originele verpakking, verpakking in goede staat
* Niet in verpakkingen van levensmiddelen, diervoeders, geneesmiddelen of cosmetica (KB CA)
* Glazen recipiënten: max. 3 liter (Art. 52.8.4)
 |  |
| 54 | Elimineren van gevaarlijke producten | * Verwijdering van niet noodzakelijke producten
* Vervanging van gevaarlijke producten door minder gevaarlijke (KB CA)
 |  |
| 55 | Dagvoorraad in de labo’s | * Aanwezige producten beperkt tot minimale hoeveelheid voor practica (Art. 52.8;4; KB CA)
 |  |
| 56 | Blootstelling | * Werken met chemicaliën in practicum volgens richtlijnen COS-brochure
* Demonstratie- en leerlingenproeven rekening houdend met leeftijd, niveau en ervaring van de leerlingen, beschikbare accommodatie
 |  |
|  | **OPSLAG** (KB CA) |  |  |
| 57 | Opslagruimte en opslagkastenVerb_doorg Waar_gevaar    | * Opslag chemicaliën in of buiten het leslokaal/veiligheidskast
* Aanduiding opslag(ruimte) met toepasselijke pictogrammen
* Toegang enkel voor bevoegde personen (personeel)
* Kast of opslagruimte is voldoende en veilig gecompartimenteerd
* Gescheiden opslag van onverenigbare chemische agentia: afzonderlijke kasten voor zuren, basen, giftige stoffen, brandbare producten
* Alle giftige stoffen in kast, achter slot
* Opslag geordend en overzichtelijk, kasten op slot
* Recipiënten voor corrosieve stoffen en oplossingen zijn beveiligd tegen lekken
* Recipiënten met lekkende vloeistoffen zijn geplaatst in lekbakken (min. inhoud gelijk aan of groter dan inhoud van grootste erin geplaatste recipiënt en tenminste gelijk aan ¼ van inhoud van alle erin geplaatste recipiënten)
* Kasten en opslagruimten worden verlucht (natuurlijk of kunstmatig)
* Regelmatige controle van de opslag
 |  |
| 58 | Waar_ontvlstofOpslag van ontvlambare vloeistoffen | * Opslag in brandwerende kast, achter slot met aangepast pictogram
* Afzonderlijk lokaal, in materiaal bestand tegen vuur met brandwerende deur met automatische sluiting, openen naar de buitenzijde
* Elektrische installatie is explosieveilig
* Pictogrammen ‘verboden te roken’ of ‘verboden om vuur aan te steken’
* Geen ontvlambare producten dichtbij papier, karton, …
 |  |
|  | **AFVALSTOFFEN** |  |  |
| 59 | Algemeen afval (KB AP)Chemisch afval (KB CA) | * Regelmatig en veilig verzameld, opgeslagen, behandeld en verwijderd (KB AP) ingeval cf. specifieke regelgeving.
* Voldoende en aangepaste recipiënten (afvalemmers, brandwerend met deksel) of aangepaste spoelbakken/gootsteen
* Gescheiden inzameling van gebruikte chemische stoffen volgens gekende procedures
* Ophaling chemisch afval door erkende firma
* Geen lozing van afvalstoffen in riolering
* Gootstenen voorzien van roostertje om scherven en splinters op te vangen
 |  |
|  | **VORMING EN INFORMATIE** |  |
| 60 | Vorming voor leerkracht  | * Procedures m.b.t. veilig en efficiënt gebruikt van materiaal, toestellen en producten
* Naleving van procedures
* Richtlijnen voor het gebruik van de collectieve beschermingsmiddelen (veiligheidsuitrusting)
* Richtlijnen voor het gebruik van de persoonlijke beschermingsmiddelen (handschoenen, veiligheidsbril, …)
* Opslag: plaatsen orde
* Procedures m.b.t. beheer van afval
* Procedure m.b.t. blootstelling van leerlingen aan gevaarlijke producten
* Vorming nieuwe leerkrachten
 |  |
| 61 | Vorming voor leerlingen | * Chemische risico’s
* Gevarensymbolen, H- en P-zinnen
* Etikettering van de persoonlijke recipiënten
* Opslag: plaats en orde
* Niet pipetteren met de mond
* Zelfstandig werk/werken onder toezicht
* Opruimen bij morsen
* Verwijderen van afval
* Gebroken glas
 |  |
|  | **RISICO’S MBT BLOOTSTELLING AAN STRALEN** |  |
| 62 | Ioniserende stralen (radioactieve stoffen)  | * Verwijderen
* Strikte controle, enkel gebruik door professionelen
 |  |
| 63 | Waar_laserNiet ioniserende stralen (lasers)  | * Aanwezig of niet
* Klasse IIA laser
* Goed gebruikt
* Voorzien van pictogram en veiligheidsvoorschriften ‘niet in de laser kijken, niet richten op personen’
 |  |
|  | **ORGANISATIE** |  |  |
|  | **ORGANISATIE VAN LABO, WERKPLAATS** |  |
| 64 | Samenwerking vakleerkrachten, vakgroep en afspraken | * Voorbereiding van uit te voeren handelingen
* Voorbereiding van gebruik
* Wegzetten gebruikt materiaal, apparaten
* Ordening van materiaal
* Afspraken langdurig gebruik apparaat
* Melding defecten, tekorten, schade…
* Bestellingen/aankopen
* Onderhoud lokaal: gepland, in overleg, groep, beurtrol
 |  |
| 65 | Toezicht | * Leerlingen staan steeds onder toezicht en worden nooit alleen gelaten
 |  |
| 66 | Veilig werken met leerlingen en chemicaliën | * Herinnering aan veiligheidsvoorschriften voor de start van het werk: collectieve en persoonlijke beschermingsmiddelen, afspraken, signalisatie,…
* Er zijn afspraken m.b.t. hanteren van stoffen- enkel door leerkracht- die ook in handen mogen komen van leerlingen met enige praktische ervaring- waarvan ieder gebruik verboden is
* Practicumhandleiding voor lln
* Duidelijk en gerespecteerd (mengeling, dosering)
* Bij ongeval (omvallen, morsen, spatten) gekend en gerespecteerd
* Volgens COS-richtlijnen
 |  |
| 67 | Opruimen aan einde van les | * Elke leerling zet zijn werktafel op orde
* Elke leerling verwijdert afval volgens de aanwijzingen (leraar of richtlijn)
* Reinigen werkoppervlakte, gebruikt materiaal en recipiënten
* Maakt pipetten en glaswerk proper
* Leerkracht controleert leslokaal bij verlaten
 |  |
|  | **REGLEMENT LABO** |  |  |
| 68 | Reglement van inwendige orde van het labo | * Opgesteld
* Ondertekend door leerlingen
* Reglement ter beschikking van leerlingen en ouders
* Geafficheerd, gekend en gerespecteerd
* Leerkracht geeft reglement bij eerste les of practicum, leerkracht vergewist zich van kennis van reglement
* Leerling die reglement niet naleeft, is uitgesloten van practicum
 |  |
| 69 | Reglement – inhoudVerb_rokenhttp://www.safe-products.nl/images/pictogrammen/verbod/eten_drinken.gifsieraden | * Afspraken betreffende het ordenen van kledij, boeken, schriften, schooltassen…
* Dragen van laboschorten, veiligheidsbrillen, handschoenen…
* Niet eten of drinken in het lokaal
* Geen juwelen noch piercings, lang haar opbinden
* Geen contactlenzen
* Niet rondlopen in labo
 |  |
|  | **MENS** |  |  |
|  | **HYGIËNE** (KB CA) |  |  |
| 70 | Hygiëne | * Sanitaire installatie (KB AP)
* Wastafel in nabijheid van werkpost (KB AP)
* Voldoende toiletartikelen en reinigingsproducten aanwezig + handdoeken (of ander middel) (KB AP)
* Handen wassen verplicht (lavabo’s) na practicumwerk, voor maaltijd
 |  |
|  | **MOEDERSCHAPSBESCHERMING** |  |
| 71 | Specifiek gezondheidstoezicht | * Zwangere vrouwen of vrouwen die borstvoeding geven
* Advies vragen PAAG (KB CA)
 |  |
|  | **ERGONOMIE** |  |  |
| 72 | Werkhoogte | * Tafels, burelen, rekken, machines, gereedschap,… : kunnen in een ideale positie geplaatst worden
* Stoelen: stabiel en aangepast aan de grootte van de leerlingen
* Zittend werken: steun voor de voorarmen, op het werkoppervlak of in de hoogte verstelbare armleuningen
* Rechtstaand werk: geen hinder tijdens de bewegingen, comfortabele steun voor de armen op oppervlakten op een goede hoogte
 |  |
| 73 | Houdingen | * Comfortabele houding: nek, schouders, handen, rug, knieën…
* Voldoende vrije beenruimte onder het werkoppervlak
* Toestellen, materiaal, … vlot bereikbaar en toegankelijk
* Lichte inspanningen met de handen, geen torsie van de polsen
 |  |
| 74 | Manueel hanteren van lasten | * Geen heffen of tillen van zware lasten
 |  |
|  | **BEELDSCHERMWERK** |  |  |
| 75 | Beeldschermwerk | * Goed geplaatst: geen weerkaatsingen
* Scherm niet recht voor een raam of met de rug naar het raam of andere verlichtingsbronnen gericht
* Muis en hulpmiddelen: voldoende groot werkoppervlak, op goede hoogte en opgeruimd
 |  |
|  | **PSYCHOSOCIALE OMGEVING** |  |
| 76 | Werkschema - werkritme | * Uurrooster en lokaalverdeling voldoende van tevoren gekend
* Pauze voor labo van 2uur of meer
 |  |
| 77 | Samenwerking collega’s | * Vakgroep
* Goede verstandhouding, medewerking en goede werksfeer
* Ondersteuning in geval van werkgebonden of persoonlijke problemen
 |  |
| 78 | Ondernemingsraad, CPBW en PA | * Gekend, overleg mogelijk
* Bevredigend
 |  |
| 79 | Psychosociale belasting | * Ontevredenheid, stress, pesterijen, persoonlijke problemen,…
* Structuur en onthaalprocedures bestaan en worden gebruikt
* Informatie werd gegeven aan leerkracht
* Informatie aan de leerlingen
* Preventieve acties
 |  |
| 80 | Vertrouwenspersoon | * Gekend
 |  |